



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองพิชัย ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแบบหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence – Based Integrity and Transparency Assessmeent (ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ดังนั้นเพื่อความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสดังกล่าว เทศบาลเมืองพิชัย จึงประกาศรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

เทศบาลเมืองพิชัย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง : แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน (โครงการ)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					หมายเหตุ
	วิธีประกาศเชิญชวน			วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีสอบ ราคา			
๙๑	๐	๗	๐	๐	๘๔	
ร้อยละ	๐	๗.๖๙	๐	๐	๙๒.๓๑	

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลเมืองพิชัย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น (งบลงทุน) จำนวน ๙๑ โครงการ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดที่สุดคือ วิธีวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๑ รองลงมาคือประกาศเชิญชวนด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๙

๒. งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง : แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ	
	วิธีประกาศเชิญชวน			วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง
	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีสอบราคา			
๑๓,๑๑๑,๙๐๐.-	๐	๑๐,๕๐๘,๐๐๐.-	๐	๐	๒,๖๐๓,๙๐๐.-	
วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	๐	๘,๗๙๑,๐๘๐.-	๐	๐	๒,๕๗๑,๐๔๐.-	
ประหยัดงบประมาณ	๐	๑,๗๑๖,๙๒๐.-	๐	๐	๓๒,๘๖๐.-	
คิดเป็นร้อยละ	๐	๘๐.๑๔	๐	๐	๑๙.๘๖	

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลเมืองพิชัย จำนวน ๑๓,๑๑๑,๙๐๐.-บาท (สิบสามล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) พบว่างบประมาณที่ได้ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๑๐,๕๐๘,๐๐๐.-บาท (สิบล้านห้าแสนแปดพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๔ ของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒,๖๐๓,๙๐๐.-บาท (สองล้านหกแสนสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๘๖ ของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. การประหยัดงบประมาณ

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๓,๑๑๑,๙๐๐.-บาท (สิบสามล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๑,๓๒๖,๑๒๐.-บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนหกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๑,๗๔๙,๗๘๐.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๔ ของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ปัญหาและอุปสรรค

๑. ข้อมูลหมายและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยังมีหนังสือที่ชักข้อความเข้าใจ ในการดำเนินการอีกจำนวนหลายฉบับและมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบ่อย อาจทำให้มีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คลาดเคลื่อนได้

๒ ระบบงานยังมีขั้นตอนมากทำให้เกิดความซับซ้อนในการปฏิบัติต้องจัดทำเอกสารประกอบหลายรายการ

๓. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการที่ต้องดำเนินการเป็นการเร่งด่วนส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้

๕. แนวทางปรับปรุงและการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ให้แต่ละสำนัก/กอง ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน หรือกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งกระทบต่อเป้าหมายของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน

๓. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการไม่ชัดเจน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้า

๔. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, กฎกระทรวงฯ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๕. ติดตามข้อมูลข่าวสารระเบียบกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน

๖. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ด้านกฎหมายมาปฏิบัติด้านพัสดุ เนื่องจากการปฏิบัติงานด้านพัสดุ กระบวนการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดอบรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดขอบเขตงาน หลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือก การหาราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดปัญหาและการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และเพื่อให้ได้พัสดุที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเทศบาลเมืองพิชัย

ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

วิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	ผูกพัน/เบิกจ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ (ประหยัด)
2,603,900.00	2,571,040.00	32,860.00

วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	ผูกพัน/เบิกจ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ (ประหยัด)
10,508,000.00	8,791,080.00	17,169,250.00

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี

จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	ผูกพัน/เบิกจ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ (ประหยัด)
13,111,900.00	11,362,120.00	1,749,780.00

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (โครงการ)	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			งบประมาณรายจ่ายประจำปี			หมายเหตุ
			เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคา e-Bidding/e- Market	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคา e-Bidding/e- Market	
1	งานก่อสร้าง	6	-	-	6	-	-	-	
2	งานก่อสร้าง	1	-	-	-	-	-	1	
3	ครุภัณฑ์	84	-	-	-	84	-	-	
รวมทั้งสิ้น		91	-	-	6	84	-	1	

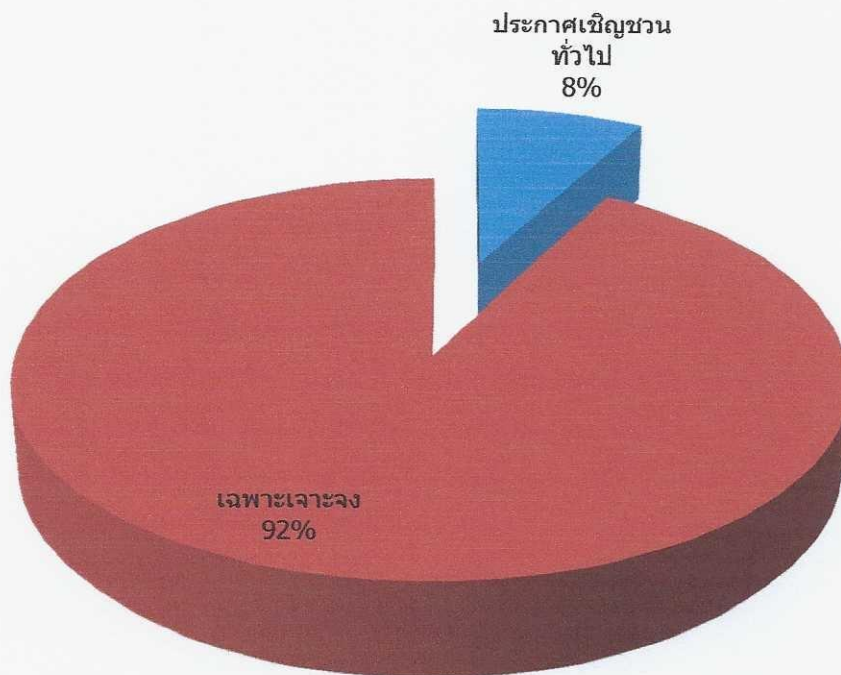
สรุปการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (โครงการ)	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			งบประมาณรายจ่ายประจำปี			หมายเหตุ
			งบประมาณ	ผูกพัน/เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	งบประมาณ	ผูกพัน/เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	
1	งานก่อสร้าง	6	9,508,000	7,847,680	1,660,320				
2	งานก่อสร้าง	1	-	-		1,000,000	943,400	56,600	
3	ครุภัณฑ์	84	-	-		2,603,900	2,571,040	32,860	
รวมทั้งสิ้น		91	9,508,000	7,847,680	1,660,320	3,603,900	3,514,440	89,460	

e-Bidding	10,508,000	8,791,080	1,716,920
เฉพาะเจาะจง	2,603,900	2,571,040	32,860
รวมทั้งสิ้น	13,111,900	11,362,120	1,749,780

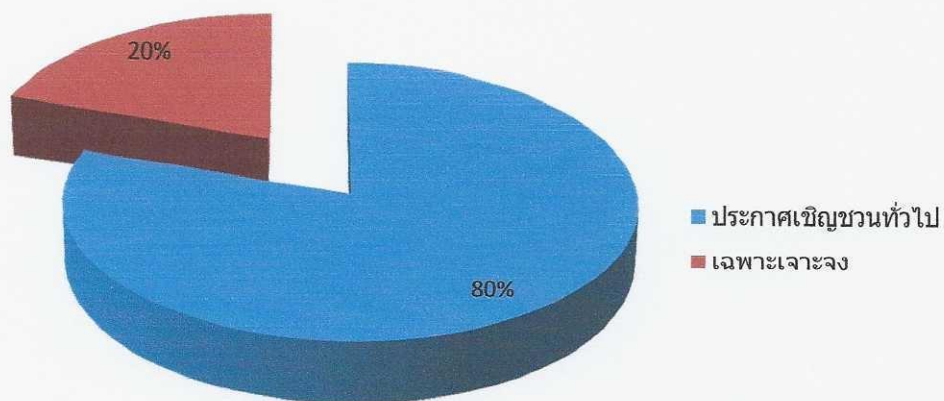
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



แผนภูมิแสดงร้อยละงบประมาณจําแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณจําแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามแผนภูมิภาพแสดงการเปรียบเทียบงบประมาณ
งบประมาณที่ใช้จริง งบประมาณที่ประหยัดได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

