



แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
(Risk Management)
ของเทศบาลเมืองพิชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

คำนำ

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้ยึดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีเป็นกรอบในการจัดทำ โดยแผนแม่บทฯ มี ๒ แนวทางการพัฒนาหลัก ดังนี้ (๑) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” (๒) การปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพของกระบวนการและกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสถานการณ์ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมไทยมา อย่างต่อเนื่องตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อย ๆ สืบเนื่องมาจากวิวัฒนาการของการทุจริตที่มีรูปแบบที่สลับซับซ้อน การป้องกันการทุจริต คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นเจตจำนงของเทศบาลเมืองพิชัย ที่ร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และสามารถตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองพิชัย ในฐานะผู้รับผิดชอบในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลเมืองพิชัย จึงได้ทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในเทศบาลเมืองพิชัย โดยคัดเลือกกระบวนการ จำนวน ๒ กระบวนการ ตามกรอบการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตใน ๓ ด้าน คือ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ และความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ รวมทั้งกำหนดมาตรการกิจกรรม แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในเทศบาลเมืองพิชัย และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
เทศบาลเมืองพิชัย

สารบัญ

	หน้า
การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
ความหมาย ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๑
วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง	๑
๑. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)	๒
๒. การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง	๓
๓. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk Level matrix)	๓
๔. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk – Control Matrix Assessment)	๕
๕. แผนบริหารความเสี่ยง	๖-๘

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ความหมาย

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง โอกาสหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่จะส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายเชิงเบนไป ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลกระทบหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมายขององค์กรโดยการวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับและโอกาสที่จะ เกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง การวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) ต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงาน โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับ สินบน ทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การ ขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประเภทความเสี่ยงการทุจริต แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)

๒. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

๓. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เทศบาลเมืองพิชัย และหน่วยงานในกำกับของเทศบาลเมืองพิชัย มีเครื่องมือ ระบบในการป้องกันการทุจริตจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์โดยเริ่มจากการระบุความเสี่ยงจากกระบวนการต่าง ๆ อธิบายรูปแบบพฤติกรรม เหตุการณ์ความเสี่ยงต่อการทุจริต การวิเคราะห์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ กับระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง และการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในเทศบาลเมืองพิชัยที่มีประสิทธิภาพ

๑. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้าน

- ด้านความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
- ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและบริหารจัดการ

ทรัพยากรภาครัฐ



ชื่อกระบวนการ/งาน การดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ ตารางระบุความเสี่ยง (Know Factor และ Unknow Factor)

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
	Know Factor (เคยเกิดขึ้นแล้ว)	Unknow Factor (ยังเคยเกิดขึ้นแล้ว)
๑. กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการสรรหา การโอน-ย้าย การเลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกรับเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นในการสรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อนระดับ		✓
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกฎหมายไม่เพียงพอ		✓

/๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง...

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความหมายของสถานะความเสี่ยงตามสีไฟจราจร มีรายละเอียด ดังนี้

■ สถานะสีเขียว : ความเสี่ยงระดับต่ำ

■ สถานะสีเหลือง : ความเสี่ยงระดับปานกลาง และสามารถให้ความรอบคอบ ระมัดระวังในระหว่างปฏิบัติงาน ตามปกติควบคุมดูแลได้

■ สถานะสีส้ม : ความเสี่ยงระดับสูง เป็นกระบวนการงานที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายฝ่ายภายในองค์กร มีหลายขั้นตอน จนยากต่อการควบคุม

■ สถานะสีแดง : ความเสี่ยงระดับสูงมาก เป็นกระบวนการงานที่มีผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกที่ไม่รู้จักไม่สามารถตรวจสอบได้ชัดเจน ไม่สามารถกำกับติดตามได้อย่างใกล้ชิดหรืออย่างสม่ำเสมอ

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามรายสีไฟจราจร)

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
๑. กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการสรรหา การโอน-ย้าย การเลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกรับเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นในการสรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อนระดับ	✓			
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมายไม่เพียงพอ	✓			

๓. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk Level matrix)

๓.๑ ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

ระดับ ๓ หมายถึง เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตสูง

ระดับ ๒ หมายถึง เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตที่ไม่สูงมาก

ระดับที่ ๑ หมายถึง เป็นขั้นตอนรองของกระบวนการ

๓.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ ๓ หมายถึง มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/หน่วยงานกำกับดูแล/พันธมิตร/เครือข่าย/ทางการเงิน ในระดับรุนแรง

ระดับ ๒ หมายถึง มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/หน่วยงานกำกับดูแล/พันธมิตร/เครือข่าย/ทางการเงิน ในระดับไม่รุนแรง

ระดับ ๑ หมายถึง มีผลกระทบต่อกระบวนการภายใน/การเรียนรู้/องค์ความรู้

ตารางที่ ๓ SCORING ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง ๒ มิติ

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความ จำเป็นของการ เฝ้าระวัง	ระดับความ รุนแรงของ ผลกระทบ	ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
๑. กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการ สรรหา การโอน-ย้าย การเลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกรับเงิน หรือ ประโยชน์ตอบแทนอื่นในการสรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อนระดับ	๑	๑	๑
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกฎหมายไม่ เพียงพอ	๑	๑	๑

ตารางที่ ๓.๑ ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก MUST	กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง SHOULD
๑. กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการสรรหา การโอน-ย้าย การ เลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกรับเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นในการ สรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อน ระดับ	-	๑
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยังขาด ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกฎหมายไม่เพียงพอ	-	๑

ตารางที่ ๓.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	๑	๒	๓
๑. กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการสรรหา การโอน-ย้าย การเลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกเก็บเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นในการสรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อนระดับ	✗		
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกฎหมายไม่เพียงพอ	✗		

๔. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk – Control Matrix Assessment)

ระดับการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ดี : จัดการได้ทันที ทุกครั้งที่เกิดความเสี่ยง ไม่กระทบถึงผู้ให้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน องค์กร ไม่มีผลเสียหายทางการเงิน ไม่มีรายจ่ายเพิ่ม

พอใช้ : จัดการได้โดยส่วนใหญ่ มีบางครั้งยังจัดการไม่ได้ กระทบถึงผู้ให้บริการ/ผู้รับมอบ ผลงาน องค์กร แต่ยอมรับได้ มีความเข้าใจ

อ่อน : จัดการไม่ได้ หรือได้เพียงส่วนน้อย การจัดการเพิ่มเกิดจากรายจ่าย มีผลกระทบถึงผู้ให้บริการ/ผู้รับมอบผลงานและยอมรับไม่ได้ ไม่มีความเข้าใจ

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพการ จัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
		ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
๑. กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการสรรหา การโอน-ย้าย การเลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกเก็บเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นในการสรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อนระดับ	ดี	✓		
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกฎหมายไม่เพียงพอ	ดี	✓		

แผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมืองพิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง ที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้มี การเกิดการ ทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของ ความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	ปาน กลาง	สูง		
๑.	กระบวนการบริหารงานบุคคล ด้านการสรรหา การโอน-ย้าย การเลื่อนระดับ - เจ้าหน้าที่บางรายเรียกเก็บ เงิน หรือประโยชน์ตอบแทน อื่นในการสรรหา การโอน - ย้าย การเลื่อนระดับ	การเรียก รับเงินหรือ ประโยชน์ ตอบแทนอื่น	เจ้าหน้าที่บางราย เรียกเก็บเงิน หรือ ประโยชน์ตอบ แทนอื่นในการ สรรหา การโอน- ย้าย การเลื่อน ระดับ	๑. ผู้บังคับ บัญชาขาด การควบคุม อย่างใกล้ชิด ๒. เจ้าหน้าที่ มีปัญหาทาง การเงิน	ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงาน ให้ เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย และ ตรวจสอบได้	✓			กำหนดให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ และโปร่งใส และไม่กระทำการ ใด ๆ เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์เพื่อ ตนเองและบุคคลที่ เกี่ยวข้องกัน ตาม มาตรการดังนี้ ๑. มาตรการป้องกัน การรับสินบนเพื่อ ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ เทศบาลเมืองพิชัย	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ทุจริต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง ที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้มี การเกิดการ ทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของ ความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	ปาน กลาง	สูง		
									๒. มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต ๓. มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ ๔. มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ ส่วนรวม ๕. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ๖. มาตรการให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียมีส่วน ร่วม	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง ที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้ม ีการเกิดการ ทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของ ความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	ปาน กลาง	สูง		
๒.	การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผู้รับผิดชอบในงานยัง ขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกำหนดไม่เพียงพอ	การนำ ทรัพย์สินของ ทางราชการไป ใช้ส่วนตัว	เจ้าหน้าที่บางราย เรียกรับเงิน หรือ ประโยชน์ตอบ แทนอื่น ในการ ขออนุมัติ หรือขอ อนุญาตต่าง ๆ นอกเหนือจากที่ กฎหมายกำหนด	ผู้บังคับ บัญชาขาด การควบคุม อย่างใกล้ชิด	ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงาน ให้ เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย และ ตรวจสอบได้	✓			- สร้างความเข้าใจ ให้กับบุคลากร ให้เข้าใจใน ระเบียบ ข้อกำหนดที่ เกี่ยวข้อง - เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ บุคลากรในองค์กร โดยฝึกอบรม และ เผยแพร่กิจกรรมด้าน การเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึก	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ทุจริต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง ที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้มี การเกิดการ ทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของ ความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	ปาน กลาง	สูง		
									<p>- หัวหน้าส่วนราชการต้องควบคุมกำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ตามมาตรการดังนี้</p> <p>๑. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๒. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ</p> <p>๓. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลเมืองพิชัย

ที่ ๑๒๔๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมืองพิชัย

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีคำสั่งรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง และตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้ยึดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีเป็นกรอบในการจัดทำ โดยแผนแม่บทฯ มี ๒ แนวทางการพัฒนาหลัก ดังนี้ (๑) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” (๒) การปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพของ กระบวนการและกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริตครอบคลุมทุกส่วนงานและการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระบวนการคลังในการปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ จึงให้แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑	นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	ปลัดเทศบาลเมืองพิชัย	กรรมการ
๑.๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑.๗	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑.๘	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙	นิติกร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต
๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. ติดตามกระบวนการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองพิชัย เพื่อติดตามประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและร่วมกับผู้บริหารหน่วยงาน บริหารจัดการความเสี่ยงให้ลดลงในระดับที่ยอมรับได้

๕. ผลักดันให้มีบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทัศนคติของพนักงานในการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสองเมือง วงศ์ไชย)

นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็น/ ข้อร้องทุกข์/ ข้อร้องเรียน

.....
เพื่อเป็นการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลในเขตเทศบาลเมืองพิชัย ในการร้องเรียนหรือร้องทุกข์ ในกรณีที่ได้รับความสะดวกหรือได้รับความไม่เป็นธรรม เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง จึงได้กำหนดช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะข้อร้องทุกข์ และข้อร้องเรียน ดังต่อไปนี้

๑. ผ่านช่องทาง Website เทศบาลเมืองพิชัย [http:// www.pichaicity.go.th](http://www.pichaicity.go.th)
๒. ผ่านทางโทรศัพท์ สำนักงานเทศบาลเมืองพิชัย หมายเลข ๐๕๔-๓๘๒-๗๗๔ และหมายเลข ๐๕๔-๓๓๕-๕๓๘
๓. ผ่านทางเบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย หมายเลข ๐๘๑-๗๖๔๕๕๑๐, ๐๘๑-๓๖๖๑๔๘๙
๔. ผ่านทางช่องทางกล่องรับฟังความคิดเห็นของเทศบาลเมืองพิชัย
๕. จดหมายร้องเรียนทางไปรษณีย์ สำนักงานเทศบาลเมืองพิชัย ๙๙๙ หมู่ ๑๔ ตำบลพิชัย ถนนลำปาง-งาว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐
๖. ร้องเรียนได้ด้วยตนเองที่สำนักงานเทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๗. ผ่านช่องทาง Official Account ข่าวสาร ทม.พิชัย
๘. ผ่านช่องทาง Facebook Fans page เทศบาลเมืองพิชัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง นโยบายการบริหารงานด้วยความสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการบริหารราชการของเทศบาลเมืองพิชัย

ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มี
ธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้มีการปลูกฝัง
ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต
ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้าง
ความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

เทศบาลเมืองพิชัย จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารงานด้วยความสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม
และความโปร่งใสในการบริหารราชการของเทศบาลเมืองพิชัย เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยม
สำหรับข้าราชการ พนักงานเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลเมืองพิชัยให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับ
กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจของเทศบาลเมืองพิชัย
อย่างมีธรรมาภิบาล ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของ
ประชาชน ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม
 ๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้แก่บุคลากรในสังกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลัก
คุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต
 ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิด
โอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนิน
กิจกรรมทุกรูปแบบ
 ๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตเทศบาล แจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต
ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์เทศบาลเมืองพิชัย และศูนย์ดำรงธรรมของเทศบาลเมืองพิชัย
 ๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง
- จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย

**แนวทางปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับเจตจำนงสุจริต
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของเทศบาล**

๑. นโยบายด้านความโปร่งใส พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติ

- หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานที่ชัดเจน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต้องโปร่งใสทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด
- หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
- หน่วยงานมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต มีขั้นตอน/ระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. นโยบายด้านความพร้อมรับผิด พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ตน คำนึงถึงความสำเร็จของงานอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ

- ผู้บริหารแสดงเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตพร้อมรับผิดเมื่อเกิดเหตุใดก็ตามในการปฏิบัติหน้าที่
- ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ
- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ รับผิดชอบผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๓. นโยบายด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติราชการตามกระบวนการไม่เลือกปฏิบัติราชการตามกระบวนการไม่เลือกปฏิบัติ

แนวทางปฏิบัติ

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นธรรมและโปร่งใสตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เรียกรับผลประโยชน์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่พวกพ้อง
- ผู้บริหารแสดงเจตจำนงไม่ทุจริตเชิงนโยบาย

๔. นโยบายด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร พัฒนาและส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานสถานธนาอนุบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และปลูกฝังพฤติกรรมสุจริตจนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน

แนวทางปฏิบัติ

- หน่วยงานมีการกำหนดแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต
- หน่วยงานมีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลอย่างเข้มแข็งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

๕. นโยบายด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน พัฒนาและส่งเสริมให้ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารบุคคล มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม

แนวทางปฏิบัติ

- หน่วยงานมีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- หน่วยงานมีกระบวนการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในสายงาน

- หัวหน้างานมีพฤติกรรมแสดงความมีพฤติกรรมแสดงความมีคุณธรรมในการสั่งงาน/
มอบหมายงานต้องคำนึงถึงขอบเขตหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบงาน

๖. นโยบายด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน พัฒนาและส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู
เทศบาล พนักงานสถานธนาอนุบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกคนมีการสื่อสารถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน
ภายในองค์กรให้ทราบและถือปฏิบัติ

แนวทางปฏิบัติ

- หน่วยงานมีรูปแบบ กระบวนการ วิธีการ ช่องทางการสื่อสาร นโยบายทั้ง ๕ ด้าน
ให้เจ้าหน้าที่ทราบและตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน
ของเทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ และให้ความเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติตามแผนงานบูรณาการและป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance clean Thailand)” ร่วมกันต่อไป และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้อย่างจริงจัง ทั้งจากเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ในการนี้ข้าพเจ้า นายสองเมือง วงศ์ไชย ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย จึงขอประกาศเจตจำนงว่า จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานของเทศบาลเมืองพิชัย ดังนั้น จึงขอให้คำมั่นที่จะนำพา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานสถานธนาหุบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลเมืองพิชัย ถือปฏิบัติและดำเนินการดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส จะบริหารงานด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กร พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีต่าง ๆ ได้หลากหลายช่องทาง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งเสริมความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและพร้อมที่จะรับผิดชอบในการทำงานและการบริหารงานเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน มีเจตจำนงสุจริตที่จะทำให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ โดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้านการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม ไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวงโดยมีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทุจริต รวมทั้งการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

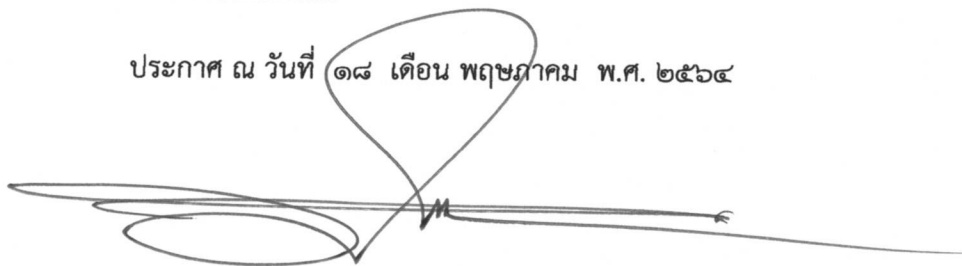
/๕. ด้านคุณธรรม...

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ปฏิบัติตามค่านิยม และทัศนคติให้บุคลากรมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมความโปร่งใสในการบริหารงาน นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงานและการดำเนินชีวิต มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ส่งเสริมและพัฒนาการสื่อสารโดยนำเทคโนโลยีทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน และบุคลากรในเทศบาลเมืองพิชัยเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผย รวดเร็ว ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านเว็บไซต์ และศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองพิชัย และถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้านให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและถือปฏิบัติ ตามแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการแสดงเจตจำนง ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสองเมือง วงศ์ไชย)

นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลเมืองพิชัย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เทศบาลเมืองพิชัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๒. บทนิยามในการประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลเมืองพิชัย

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

๓. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลที่แน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลติดต่อกลับ

๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำความผิดกล่าว หรือแจ้งช่องทาง เบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ลายมือชื่อผู้ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะไม่รับพิจารณานอกจากกรณีมีหลักฐานปรากฏหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยาน หรือหลักฐานที่เพียงพอ

๓.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๒

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๕.๑ ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓.๕.๒ ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส เป็นจดหมาย /เอกสาร /หนังสือ ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๓.๕.๓ ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ทางโทรศัพท์/โทรสาร ที่หมายเลข ๐๕๔-๓๓๕๕๓๘

๓.๕.๔ แจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ผ่านทางเว็บไซต์ www.pichaicity.go.th

๓.๕.๕ ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิชัย

๔. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๔.๑ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๔.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน ให้รวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนทนาก็ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้

๔.๓ ถ้าเห็นว่าข้อร้องเรียนนั้นไม่สมบูรณ์ครบถ้วน ไม่ว่าจะเหตุใด ๆ ให้เจ้าหน้าที่แนะนำให้ผู้ร้องเรียนแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าเห็นว่าข้อที่ไม่สมบูรณ์ครบถ้วนนั้นเป็นกรณีที่ไม่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ หรือเป็นข้อร้องเรียนที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองพิชัย หรือผู้ร้องเรียนไม่แก้ไขข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้บันทึกไว้แล้วเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับต่อไปและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงขั้นตอนหรือระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเท่าที่จะสามารถกระทำได้

๔.๔ กรณีที่ผู้บริหารเทศบาล เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๔.๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเข้าใจเสนอผู้บริหารเทศบาล ว่ามีการกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นกรกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหา ให้เสนอความเห็นต่อผู้บริหารเทศบาลและยุติเรื่อง

๔.๖ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงข้อเท็จจริงและโต้แย้งแสดงหลักฐานอย่างเพียงพอและเป็นธรรม

๔.๗ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อผู้บริหารเทศบาล ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุจำเป็นที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ คณะกรรมการฯ อาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อผู้บริหารเทศบาล โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน

๔.๘ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในสัปดาห์วัน เว้นแต่กรณี que ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สมารถติดต่อกลับไปยัง
ผู้ร้องเรียนได้

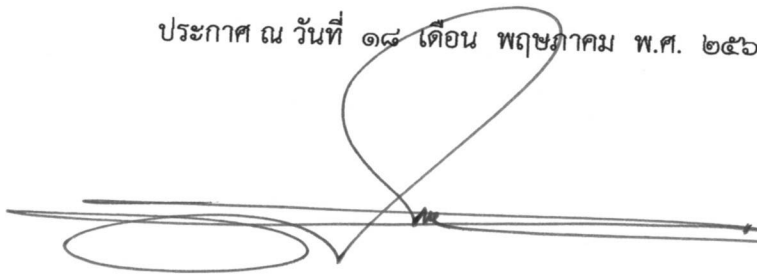
๔.๙ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของเทศบาลเมือง
พิชัย ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๙.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียน
ระบุชื่อหน่วยงานนั้นๆ ถือเป็น การสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๔.๙.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนคืนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็น การสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อ
ข้อร้องเรียน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองพิชัย เป็นไปตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เทศบาลเมืองพิชัยจึงได้กำหนดมาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๒. ให้มีการปฏิบัติงาน การบริการ ตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม โดยมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างชัดเจน และจัดให้มีระบบการป้องกันหรือตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลักความถูกต้องอยู่เสมอ

๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๕. การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๖. ให้มีการอธิบายรายละเอียดงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย

๗. ให้มีการรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบ ตามที่หน่วยงานกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

โดยที่เทศบาลเมืองพิชัยมีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เทศบาลเมืองพิชัยจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของเจ้าหน้าที่ในเทศบาลเมืองพิชัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. การปฏิบัติงานและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการ และเกิดความคุ้มค่าก่อนประโยชน์สูงสุดของทางราชการ โดยยึดหลักความประหยัด
๒. ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต้องกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเทศบาลเมืองพิชัย

ด้วยเทศบาลเมืองพิชัย ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันปราบปรามการทุจริต และการประพฤติมิชอบภาครัฐ ตามนโยบายรัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และถือเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โดยมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีความถูกต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และระมัดระวังมิให้มีการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในองค์กรภายในของส่วนราชการในสังกัด ดังนี้

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานเจ้าหน้าที่ พึงเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก ให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๒. ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ต้องดำเนินการเป็นไปอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓. การรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุน ไม่ว่าจะจะเป็นเงิน วัสดุหรือทรัพย์สิน แกกกิจกรรมหรือโครงการใดของหน่วยงาน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้วยความโปร่งใสและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบริจาค

๔. การดำเนินงาน /การอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ ของส่วนราชการ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดส่วนหนึ่ง

๕. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการผิดเกี่ยวกับการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียน

๖. กรณีเกิดการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน จะต้องถูกลงโทษตามระเบียบของทางราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)

นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยเทศบาลเมืองพิชัย ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองพิชัย ต่อสาธารณะเป็นไปด้วยความถูกต้อง ทันสมัย เหมาะสม และเชื่อถือได้ สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงกำหนด มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของเทศบาลเมืองพิชัย ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ การเผยแพร่ และไม่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

๒) สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับ

หน่วยงานของรัฐ

๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่าย

งบประมาณ ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

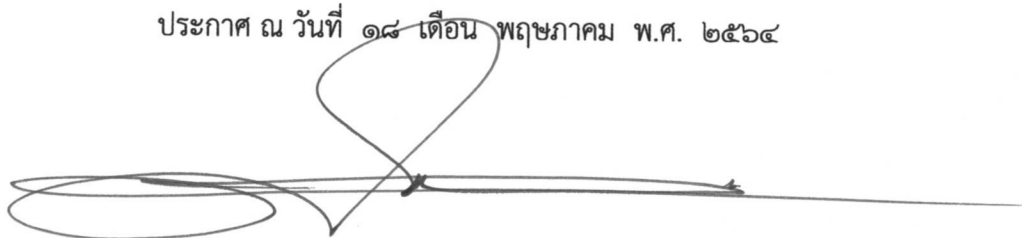
๗) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระบุวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายsongเมือง วงศ์ไชย)

นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองพิชัย ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และการประพฤติมิชอบภาครัฐ ตามนโยบายรัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และถือเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โดยมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีความถูกต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และระมัดระวังมิให้มีการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์การใช้อิทธิพล ในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนด มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่น ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลเมืองพิชัย ดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติราชการของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนได้เสียตรวจสอบได้
๔. การพิจารณาและการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
๕. ดำเนินการให้มีการจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่า

เกิดประโยชน์สูงสุด

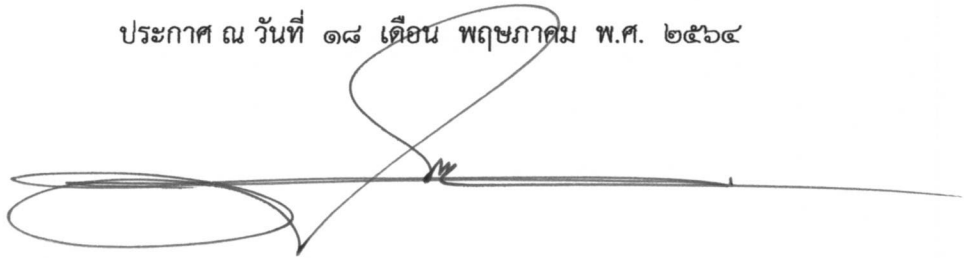
๖. ไม่เรียกรับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
๗. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๘. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่ามีพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม

๙. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่ามีการทุจริตหรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยทันที

๑๐. ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรวจสอบตามความเหมาะสมและรายงานผู้บริหาร เพื่อพิจารณาการดำเนินการปรับปรุง แก้ไข เป็นประจำ ทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายsongเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

ตามที่พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้มุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลเมืองพิชัย จึงได้กำหนดมาตรการและกลไกในการเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลและ/รับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การดำเนินงานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลเมืองพิชัย

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ในประเด็นความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์ รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ติดประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ วารสาร เป็นต้น

๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ

๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะ เป็นลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผน การวางแผน หรือการดำเนินงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย